



Wir suchen
Verstärkung!

**Stadtbildpflege
Kaiserslautern**
Abfall . Straßen . Grün

Die Stadtbildpflege Kaiserslautern ist ein organisatorisch und wirtschaftlich unabhängiger Eigenbetrieb der Stadt Kaiserslautern. Mit etwa 330 engagierten Mitarbeitenden übernehmen wir die Aufgaben der Abfallwirtschaft und Straßenreinigung sowie kommunale Dienstleistungen im Bereich Grünpflege und Straßenunterhaltung. Durch unsere Arbeit sorgen wir für eine saubere, gepflegte und attraktive Stadt.

Wir suchen für unsere **Stabstelle Fuhrparkmanagement** zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristet eine oder einen

Sachbearbeiterin oder Sachbearbeiter (w/m/d) in der Fuhrparksteuerung

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene Ausbildung als Kfz-Meisterin oder Kfz-Meister
- Einschlägige Rechts- und Fachkenntnisse, insbesondere in den Rechtsgebieten StVG, StVO, StVZO, FPersV
- Konzeptionelle und analytische Fähigkeiten
- Durchsetzungsvermögen, betriebswirtschaftliches Denken und Handeln
- Teamfähigkeit, Konfliktfähigkeit, Flexibilität, Selbständigkeit sowie Zuverlässigkeit
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Anwendungen Word und Excel, aber auch SAP und Cosware
- Führerschein der Klasse B

Ihre Vorteile

- Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in der Daseinsvorsorge sowie 30 Tage Urlaub
- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem offenen und freundlichen Team
- Betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung im Tarifbereich
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit zahlreichen Angeboten
- Jahressonderzahlung im November
- Eine attraktive Vergütung nach Entgeltgruppe 8 TVöD-VKA, wobei nach der Einarbeitung und Übertragung weiterer Aufgaben die Bezahlung in der Entgeltgruppe 9a TVöD-VKA möglich ist

Ihre Aufgaben

- Fortlaufende Kontrolle der Einhaltung planmäßiger Prüfungs- und Wartungsarbeiten, Kontrollen an den Fahrzeugen, Maschinen, Anbaugeräten und Kleingeräten, Einhaltung der Ladungssicherung und Vorgaben des Fahrerhandbuchs;
- Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Pflegezustands der Fahrzeuge, durch regelmäßige und bedarfsweise Kontrollen;
- Terminkoordination mit der Werkstatt sowie die Koordination der Privatnutzung von betriebseigenen Fahrzeugen und Geräten;
- An-/Ab-/Ummeldung von Fahrzeugen, sowie Stilllegung und Ausmusterung von Fahrzeugen, Maschinen und Geräten;
- Überprüfung und Auswertung der Fahrerkarten, Tachoscheiben Lenk- und Ruhezeiten und die Erstellung der entsprechenden Statistiken;
- Überprüfung und Dokumentation der Fahrereignung;
- Koordination der regelmäßigen Durchführung, von Fahrerschulungen, Fahrerweiterbildungen und Sicherheitsunterweisungen;
- Dokumentation der Fuhrparkdaten, Auswertung und Koordination der Test- und Probeeinsätzen;
- Unterstützung der Fuhrparkleitung bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben;
- Erstellen von Unfallberichten / Schadensberichten inklusive der Betreuung und Abwicklung der Verwaltungsvorgänge

Wir leben Vielfalt:

Die Stadtbildpflege Kaiserslautern setzt sich entschieden für Vielfalt und berufliche Gleichstellung ein. Wir begrüßen Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von ethnischer und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Geschlecht, Behinderung, sexueller Orientierung oder Identität. Schwerbehinderte und diesen gleichgestellten Personen werden bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bewerben Sie sich und senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit der Kennziffer 25.70.000.020 bis spätestens 08.10.2025 an bewerbung@stadtbildpflege-kl.de.

Bewerbungen von Teilzeitkräften sind willkommen, wenn sie ein Vollzeitäquivalent ergeben.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

